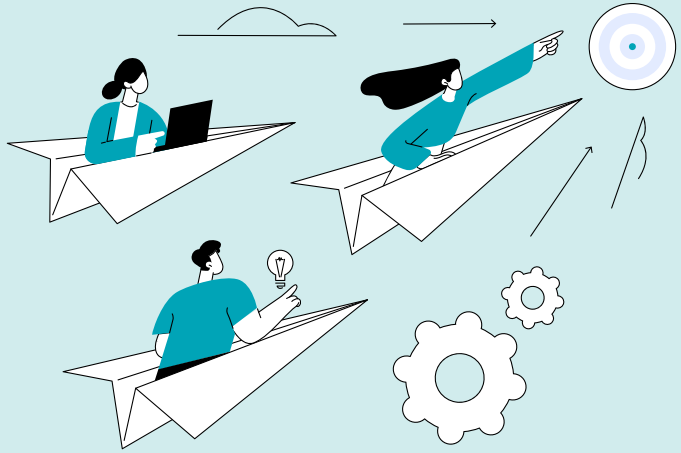
Najważniejsze kroki procesu naboru wniosków

Program STEP

(Fundusz Wsparcia Technologii Krytycznych)



Fundusze Europejskie

dla Nowoczesnej Gospodarki

Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki

Rzeczpospolita Polska

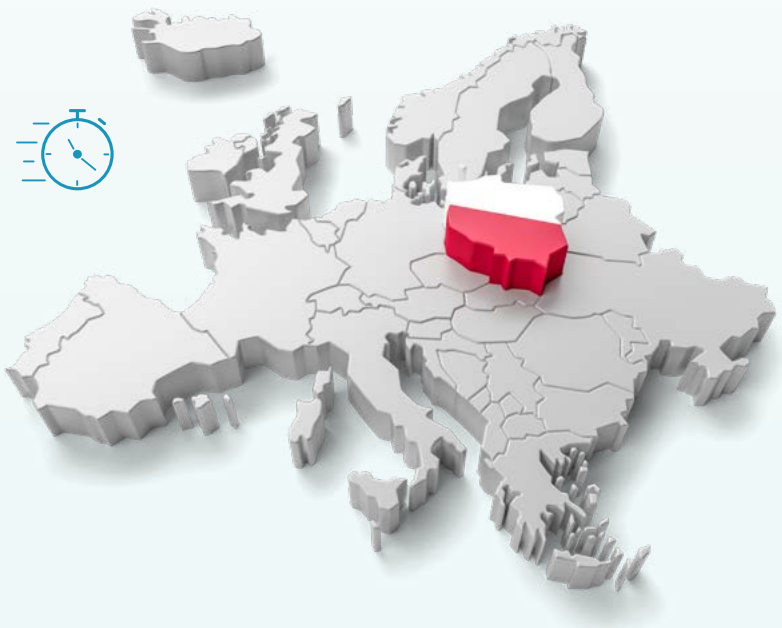
Dofinansowane przez Unię Europejską

PARP Grupa PFR

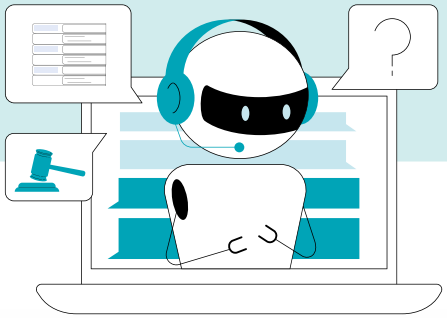
1. Dla kogo jest program STEP?

Program STEP (FENG 5.1) skierowany jest do mikro, małych, średnich i dużych przedsiębiorstw, które:

1. Prowadzą działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru:
   a) adres siedziby lub co najmniej jeden oddział znajduje się na terytorium RP lub podmiot, do którego należy oddział (jednostka macierzysta), musi posiadać siedzibę w państwie członkowskim UE lub innym państwie EOG lub Szwajcarii (Ścieżka A); państwie członkowskim UE (Ścieżka B),
   b) w przypadku przedsiębiorców ujętych w CEIDG co najmniej jeden adres wykonywania działalności gospodarczej znajduje się na terytorium RP.
2. Prowadzą działalność gospodarczą przez co najmniej 36 miesięcy i wykażą zamknięte 3 lata obrotowe.
3. Osiągnęły przychody z działalności operacyjnej na poziomie co najmniej 20% wartości kosztów kwali ikowalnych projektu jako średnią z okresu 3 ostatnich zamkniętych lat obrotowych.



2. Kategorie tematyczne



Wspierane technologie krytyczne w STEP dotyczą trzech sektorów:

Biotechnologia
(produkty lecznicze z listy EMA, ich składniki, procesy chemiczne)

- **Ścieżka A** – Innowacyjność rynkowa
- **Ścieżka B** – Strategiczna niezależność UE

Czyste i zasobooszczędne technologie

- **Ścieżka A** – Innowacyjność rynkowa
- **Ścieżka B** – Strategiczna niezależność UE

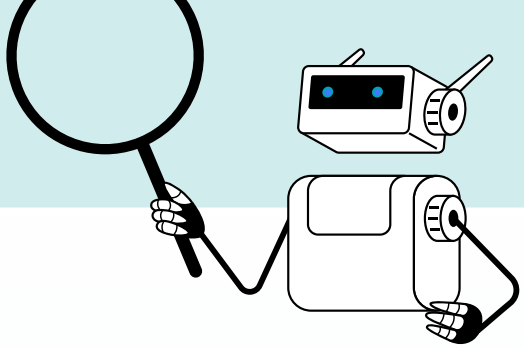
Technologie cyfrowe i innowacje w ramach głębokich technologii

- **Ścieżka A** – Innowacyjność rynkowa
- **Ścieżka B** – Strategiczna niezależność UE

Pieczęć Suwerenności Programu Innovation Fund

- Fundusz Innowacyjności

3. Rodzaje projektów (ścieżki)



Ścieżka A
– Innowacyjność rynkowa

Wnosi na rynek wewnętrzny innowacyjny, najnowocześniejszy i przełomowy element o znaczącym potencjale gospodarczym:

- spełnia co najmniej 2 z 3 elementów: innowacyjny, najnowocześniejszy, przełomowy

oraz

- wykazuje znaczący potencjał gospodarczy poprzez wywieranie istotnego i pozytywnego wpływu na rozwój rynku wewnętrznego

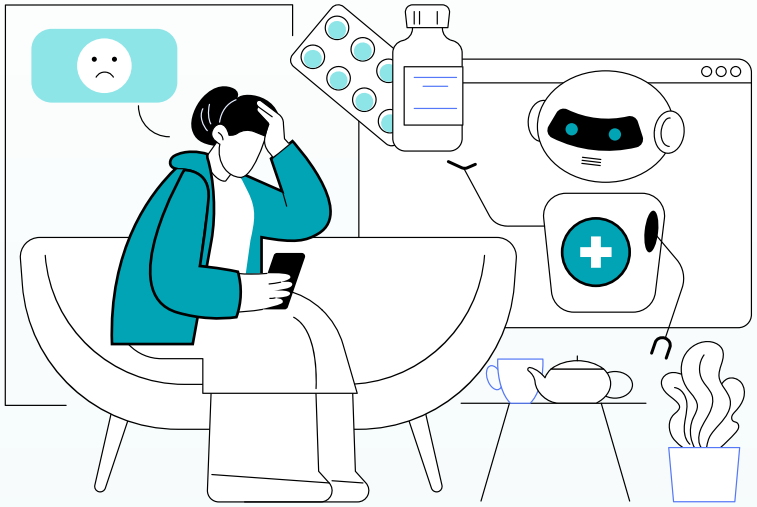
Ścieżka B
– Strategiczna niezależność UE

Przyczynia się do ograniczania lub zwalczania strategicznej zależności UE (min. 2 warunki):

- przyczynianie się do wiodącej pozycji Unii w dziedzinie przemysłu i technologii
- wkład w infrastrukturę krytyczną na szczeblu europejskim
- zwiększenie zdolności produkcyjnych
- zwiększenie bezpieczeństwa dostaw
- promowanie pozytywnych skutków transgranicznych na rynku wewnętrznym

4. Cele projektu w sektorze Biotechnologia

Realizacja inwestycji umożliwiających wytwarzanie na skalę komercyjną:



- innowacyjnej technologii krytycznej (Ścieżka A),

albo

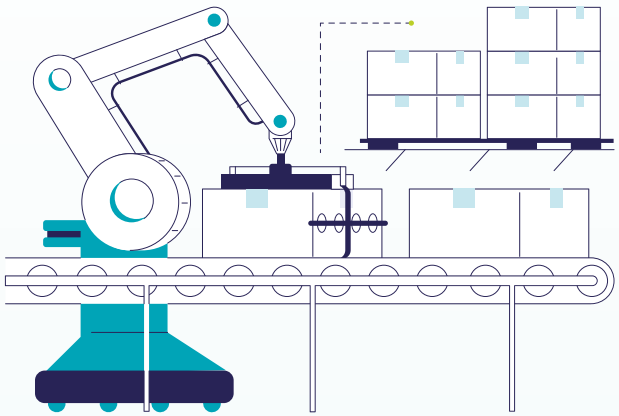
- elementów łańcucha wartości technologii krytycznej, które przyczynią się do ochrony i wzmocnienia łańcuchów wartości technologii uznanych przez Komisję Europejską za krytyczne w sektorze biotechnologii,

albo

- produktu leczniczego znajdującego się w unijnym wykazie produktów leczniczych o krytycznym znaczeniu i ich składników, wytwarzanych z zastosowaniem procesu chemicznego (i ich produkty pośrednie), a także odczynniki wymagane do testowania/wprowadzenia produktów (Ścieżka B).

5. Zakres wsparcia

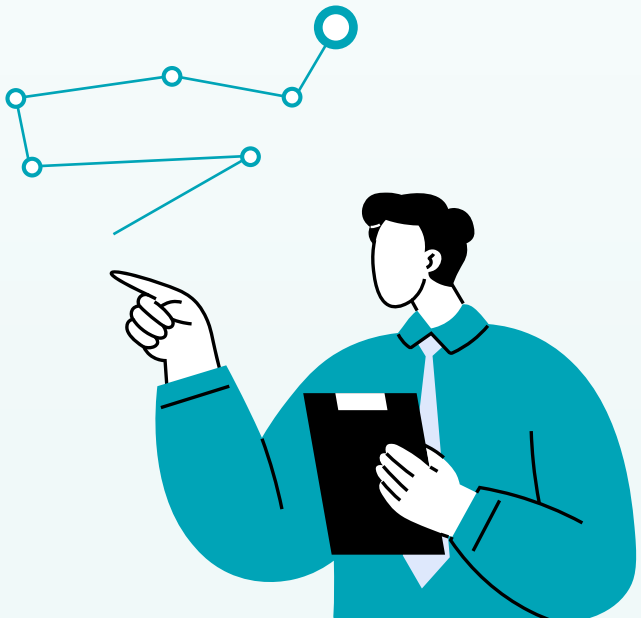
Projekty mogą obejmować m.in.:



- **budowę nowoczesnych linii produkcyjnych**
- **skalowanie technologii B+R do produkcji**

- **systemy jakości zgodne z UE**

- **szkolenia kadry**
- **elementy łańcucha wartości (np. komponenty, maszyny, surowce krytyczne)**



6. Finansowanie

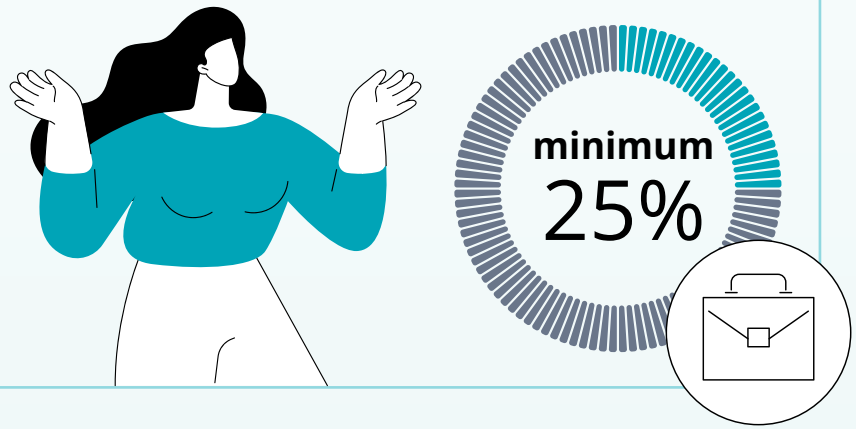
- **minimalne wydatki kwalifikowane:**

10 mln PLN

- **maksymalne dofinansowanie:**

150 mln PLN

- **dotacja bezzwrotna, wkład własny**



- **pomoc publiczna wg GBER: inwestycyjna, doradcza, środowiskowa**
- **de minimis**

7. Terminy

1. Sektor Biotechnologii (ścieżka A)
ogłoszenie: **30.06.2025 r.**
nabór: **22.07-09.09.2025 r.**

2. Sektor Biotechnologii (ścieżka B)
ogłoszenie: **30.06.2025 r.**
nabór: **22.07-09.09.2025 r.**

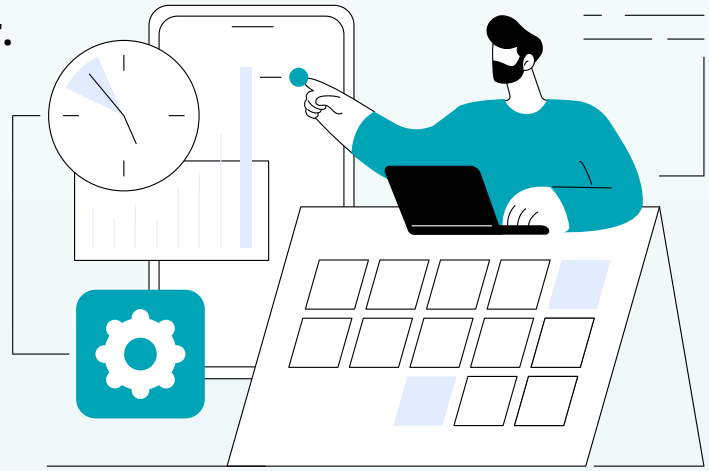
3. Sektor Technologii cyfrowych (ścieżka A)
ogłoszenie: **24.07.2025 r.**
nabór: **31.07-02.10.2025 r.**

4. Sektor Technologii cyfrowych (ścieżka B)
ogłoszenie: **24.07.2025 r.**
nabór: **31.07-02.10.2025 r.**

5. Sektor Czystych i zasobooszczędnych technologii (ścieżka A)
ogłoszenie: **02.09.2025 r.**
nabór: **16.09-21.10.2025 r.**

6. Sektor Czystych i zasobooszczędnych technologii (ścieżka B)
ogłoszenie: **02.09.2025 r.**
nabór: **16.09-21.10.2025 r.**

7. STEP Seal
ogłoszenie: **17.07.2025 r.**
nabór: **24.07-04.09.2025 r.**



8. Sposób składania wniosku (1)

1 **Krok 1:** **Złóż wniosek wyłącznie przez system LSI**

2 **Krok 2:** **Dołącz wymagane załączniki**

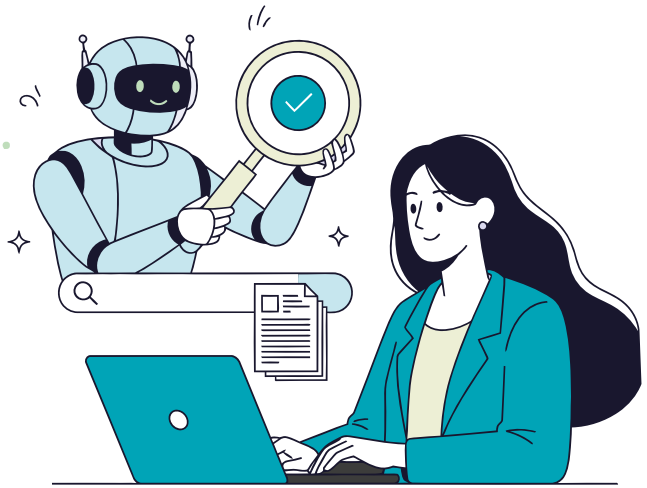
3 **Krok 3:** **Sprawdź potwierdzenie złożenia wniosku**

4 **Krok 4:** **W razie potrzeby wycofaj wniosek**

5 **Krok 5:** **Zgłoś błędy techniczne w systemie LSI (jeśli wystąpią)**

Krok 1: Złóż wniosek wyłącznie przez system LSI

- Wniosek należy złożyć wyłącznie online, w terminie wskazanym w Regulaminie wyboru projektów (RWP).
- Terminów nie można przekroczyć – system automatycznie zamyka nabór.
- Wzór wniosku o dofinansowanie znajduje się w załączniku nr 7 do RWP.
- Wypełnij wniosek w systemie LSI zgodnie z instrukcją (załącznik nr 8 do RWP).
- Wniosek musi być przygotowany w języku polskim.
- Wniosek musi być:
  - **kompletny**
    – muszą być wypełnione wszystkie pola,
  - **spójny**
    – dane i treść muszą być logiczne i jednolite,
  - **zgodny z instrukcją**
    – tylko wtedy możliwa jest ocena kryteriów.



8. Sposób składania wniosku (2)

1 **Krok 1:** Złóż wniosek wyłącznie przez system LSI

2 **Krok 2:** **Dołącz wymagane załączniki**

3 **Krok 3:** Sprawdź potwierdzenie złożenia wniosku

4 **Krok 4:** W razie potrzeby wycofaj wniosek

5 **Krok 5:** Zgłoś błędy techniczne w systemie LSI (jeśli wystąpią)

Krok 2: Dołącz wymagane załączniki – zgodnie z typem naboru

Dla naborów sektorowych (Biotechnologia, Technologie cyfrowe, Czyste i zasobooszczędne technologie):

- model finansowy (załącznik nr 5) – obowiązkowo,
- dokumenty potwierdzające finansowanie wkładu własnego – jeśli dotyczy,
- pozwolenia, koncesje, decyzje środowiskowe – jeśli dotyczą Twojego projektu.

Dla naboru STEP Seal:

- wniosek o dofinansowanie, który otrzymał pieczęć suwerenności (Seal of Excellence) w programie KE – obowiązkowo,
- karta oceny lub informacja o wyniku oceny od KE,
- certyfikat KE potwierdzający przyznanie pieczęci suwerenności,
- umowa o dofinansowanie z KE – jeśli została podpisana,
- dokumenty potwierdzające wkład własny – jeśli dotyczy,
- pozwolenia, koncesje, dokumenty własności intelektualnej, decyzje środowiskowe – jeśli dotyczy.

Uwaga: brak obowiązkowego załącznika może uniemożliwić ocenę wniosku.

8. Sposób składania wniosku (3)

1 **Krok 1:** Złóż wniosek wyłącznie przez system LSI

2 **Krok 2:** Dołącz wymagane załączniki

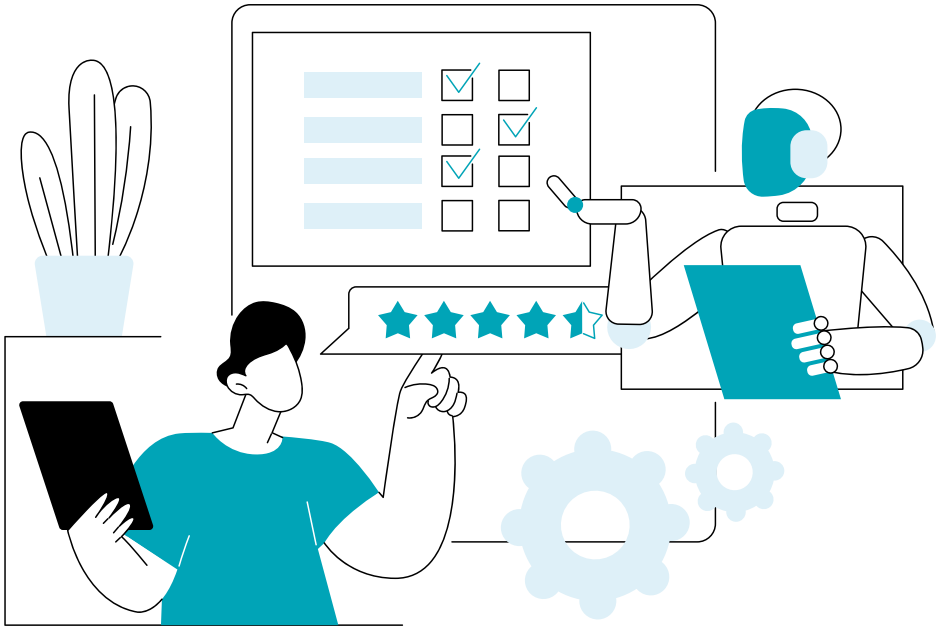
3 **Krok 3:** **Sprawdź potwierdzenie złożenia wniosku**

4 **Krok 4:** W razie potrzeby wycofaj wniosek

5 **Krok 5:** Zgłoś błędy techniczne w systemie LSI (jeśli wystąpią)

Krok 3: Sprawdź potwierdzenie złożenia wniosku

- **Po złożeniu wniosku system LSI automatycznie wygeneruje potwierdzenie z datą i numerem.**
- **Pobierz i zachowaj potwierdzenie – może być wymagane na dalszych etapach.**



8. Sposób składania wniosku (4)

1 **Krok 1:** Złóż wniosek wyłącznie przez system LSI

2 **Krok 2:** Dołącz wymagane załączniki

3 **Krok 3:** Sprawdź potwierdzenie złożenia wniosku

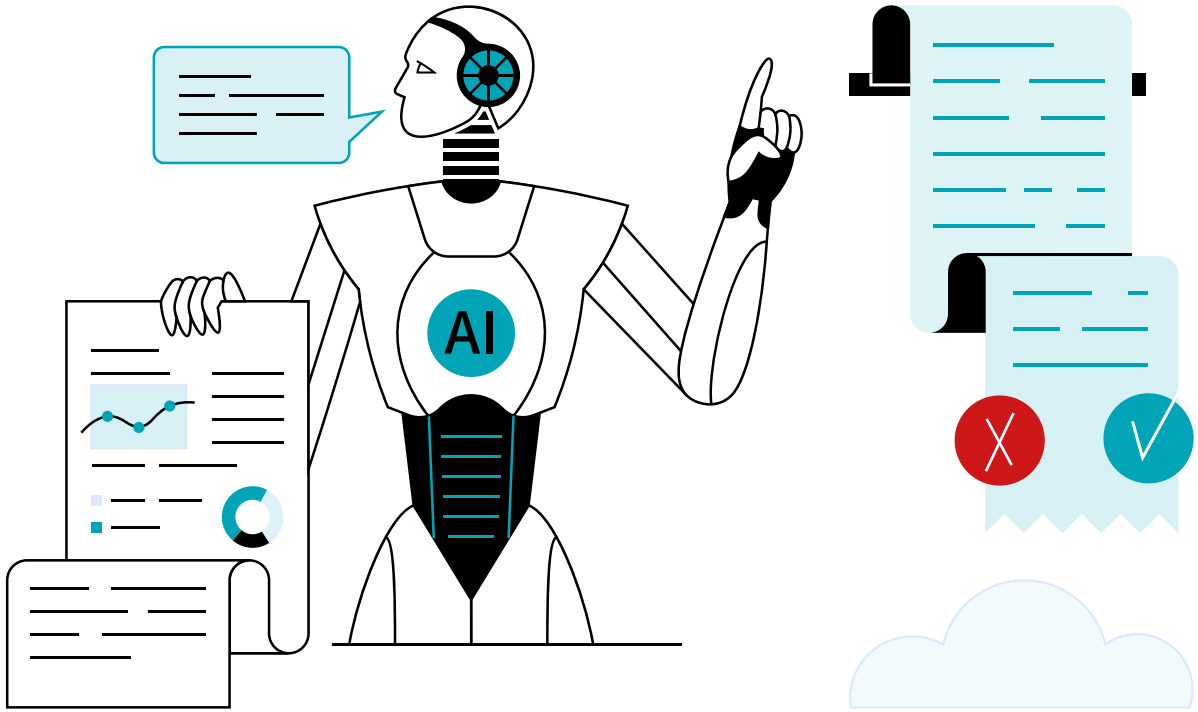
4 **Krok 4:** **W razie potrzeby wycofaj wniosek**

5 **Krok 5:** Zgłoś błędy techniczne w systemie LSI (jeśli wystąpią)

Krok 4: W razie potrzeby wycofaj wniosek

Możesz wycofać wniosek:

- do momentu ogłoszenia wyników oceny,
- lub przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.



8. Sposób składania wniosku (5)

1 **Krok 1:** Złóż wniosek wyłącznie przez system LSI

2 **Krok 2:** Dołącz wymagane załączniki

3 **Krok 3:** Sprawdź potwierdzenie złożenia wniosku

4 **Krok 4:** W razie potrzeby wycofaj wniosek

5 **Krok 5:** **Zgłoś błędy techniczne w systemie LSI (jeśli wystąpią)**

Krok 5: Zgłoś błędy techniczne w systemie LSI (jeśli wystąpią)

1. **Jeżeli podczas składania wniosku pojawią się problemy techniczne:**
   a) zgłoś je niezwłocznie przez formularz dostępny w systemie LSI lub na stronie naboru.
2. **Jeśli PARP uzna, że problem wynikał z winy systemu:**
   b) otrzymasz możliwość złożenia wniosku ponownie w ciągu dodatkowych 24 godzin.

Uwaga:
To jest uproszczony poradnik. Szczegółowe zasady składania wniosku znajdziesz w Regulaminie wyboru projektów oraz w pełnej dokumentacji naboru – zapoznaj się z nimi obowiązkowo przed złożeniem wniosku.

9. Ocena projektów (1)

1. **Krok 1:** Ocena Etapu I – sprawdzanie kryteriów obligatoryjnych
2. **Krok 2:** Ocena projektu przez ekspertów
3. **Krok 3:** Ocena Etapu II
4. **Krok 4:** Przygotuj się do Panelu KOP (Etap II)
5. **Krok 5:** Panel i ocena ekspertów – sposób działania
6. **Krok 6:** Czekaj na możliwe wezwania po Panelu
7. **Krok 7:** Sprawdź wyniki końcowe oceny
8. **Krok 8:** Sprawdź swój arkusz oceny w LSI
9. **Krok 9:** Jeśli wynik jest negatywny – możesz złożyć protest

Krok 1: Ocena Etapu I – sprawdzanie kryteriów obligatoryjnych

Ocenie podlega 5 kryteriów obligatoryjnych, każde oceniane binarnie (0 lub 1 punkt).

- **Aby przejść dalej, musisz zdobyć 5 punktów, czyli spełnić wszystkie kryteria:**

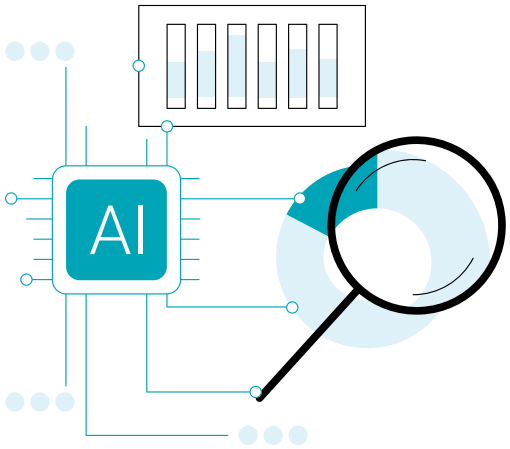
  a) **kwalifikowalność wnioskodawcy,**

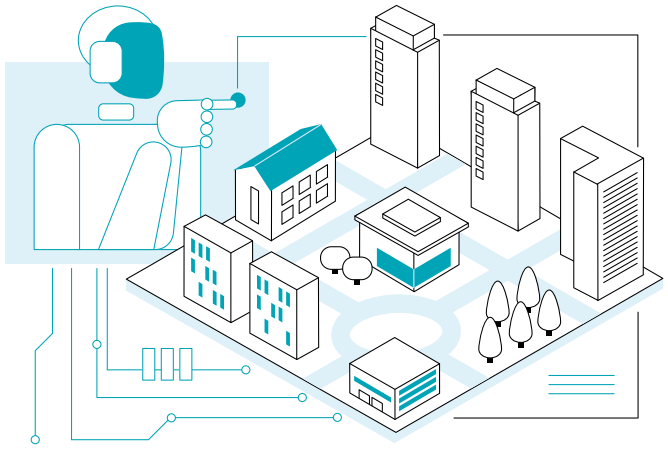
  b) **lokalizacja projektu** – na terytorium RP,

  c) **przynależność do sektora biotechnologii, technologii cyfrowych lub czystych i zasobooszczędnych technologii,**

  d) **wytwarzanie technologii krytycznych** lub elementów ich łańcucha wartości,

  e) **brak powiązań z działalnościami wykluczonymi** z dofinansowania.





9. Ocena projektów (2)

1 Krok 1: Ocena Etapu I – sprawdzanie kryteriów obligatoryjnych

2 Krok 2: Ocena projektu przez ekspertów

3 Krok 3: Ocena Etapu II

4 Krok 4: Przygotuj się do Panelu KOP (Etap II)

5 Krok 5: Panel i ocena ekspertów – sposób działania

6 Krok 6: Czekaj na możliwe wezwania po Panelu

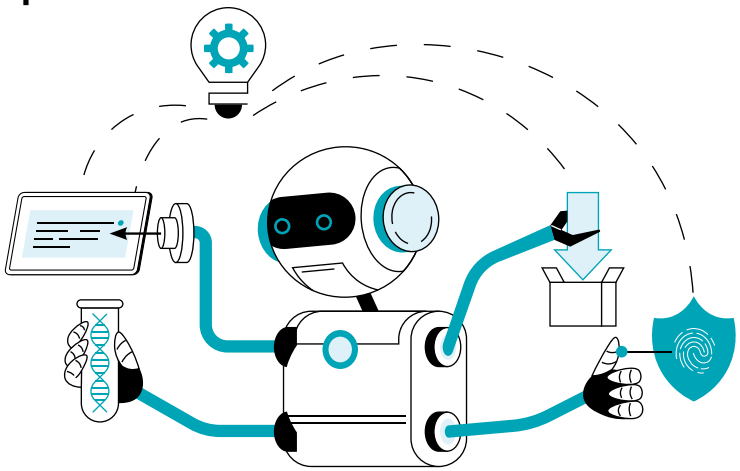
7 Krok 7: Sprawdź wyniki końcowe oceny

8 Krok 8: Sprawdź swój arkusz oceny w LSI

9 Krok 9: Jeśli wynik jest negatywny – możesz złożyć protest

Krok 2: Ocena projektu przez ekspertów

- Wniosek ocenia 3-osobowy zespół ekspertów – jeden z nich to ekspert wiodący.
- Ocena odbywa się **bez udziału wnioskodawcy.**
- Po zakończeniu:
  - a) jeśli spełnisz wszystkie kryteria – przechodzisz do Etapu II,
  - b) jeśli nie – otrzymujesz **ocenę negatywną.**
- PARP zatwierdza wyniki i publikuje informację w ciągu 2 dni na stronie naboru.
- Arkusz oceny projektu zawierający uzasadnienie oceny każdego kryterium będzie dostępny w LSI.
- **Protest możesz złożyć dopiero po otrzymaniu pisma z PARP.**



9. Ocena projektów (3)

1 **Krok 1:** Ocena Etapu I – sprawdzanie kryteriów obligatoryjnych

2 **Krok 2:** Ocena projektu przez ekspertów

3 **Krok 3:** Ocena Etapu II

4 **Krok 4:** Przygotuj się do Panelu KOP (Etap II)

5 **Krok 5:** Panel i ocena ekspertów – sposób działania

6 **Krok 6:** Czekaj na możliwe wezwania po Panelu

7 **Krok 7:** Sprawdź wyniki końcowe oceny

8 **Krok 8:** Sprawdź swój arkusz oceny w LSI

9 **Krok 9:** Jeśli wynik jest negatywny – możesz złożyć protest

Krok 3: Ocena Etapu II

Oceniane jest:

- **11 kryteriów obowiązkowych** – każde musi uzyskać co najmniej 1 pkt (skale ocen: 0–3),
- **1 kryterium fakultatywne** – dodatkowe punkty (0 / 3 / 6 / 9).

Obowiązkowe kryteria Etapu II:

1. Potencjał technologii krytycznej (innowacyjność, przełomowość, wpływ na UE).
2. Potencjał wnioskodawcy (przygotowanie, zasoby, zespół).
3. Zgodność z przepisami pomocy publicznej.
4. Zdolność finansowa.
5. Opłacalność projektu (np. NPV, IRR, analiza kosztów i przychodów).
6. Odpowiednie, mierzalne i spójne wskaźniki.
7. Spełnienie efektu zachęty (projekt niezaczęty przed złożeniem wniosku).
8. Zasada zrównoważonego rozwoju (ONZ, DNSH, porozumienie paryskie).
9. Równość szans i niedyskryminacja.
10. Zgodność z Kartą Praw Podstawowych UE.
11. Zgodność z Konwencją ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami.

Kryterium fakultatywne (dodatkowe punkty):

12. Zakres oddziaływania projektu (rynek UE i globalny, skalowalność, konkurencyjność).

- **Minimum punktowe: 11**
- **Maksimum: ścieżka A - 26, ścieżka B - 31**

9. Ocena projektów (4)

1 Krok 1: Ocena Etapu I – sprawdzanie kryteriów obligatoryjnych

2 Krok 2: Ocena projektu przez ekspertów

3 Krok 3: Ocena Etapu II

4 Krok 4: Przygotuj się do Panelu KOP (Etap II)

5 Krok 5: Panel i ocena ekspertów – sposób działania

6 Krok 6: Czekaj na możliwe wezwania po Panelu

7 Krok 7: Sprawdź wyniki końcowe oceny

8 Krok 8: Sprawdź swój arkusz oceny w LSI

9 Krok 9: Jeśli wynik jest negatywny – możesz złożyć protest

Krok 4: Przygotuj się do Panelu KOP (Etap II)

- Panel **z udziałem wnioskodawcy** trwa **do 90 minut.**
- Otrzymasz:
  a) powiadomienie o terminie **co najmniej 7 dni wcześniej,**
  b) wstępne uwagi ekspertów.
- Możesz być reprezentowany przez **maks. 4 osoby.**
- Struktura spotkania (online):
  a) omówienie projektu bez wnioskodawcy,
  b) prezentacja projektu (do 15 minut),
  c) dyskusja z ekspertami,
  d) ustalenia ekspertów (bez wnioskodawcy).
- Możesz również przedstawić **prezentację o firmie.**
- **Nieobecność nie wyklucza dalszej oceny wniosku, w tym wezwania KOP do uzupełnienia lub poprawienia wniosku.**

9. Ocena projektów (5)

1 Krok 1: Ocena Etapu I – sprawdzanie kryteriów obligatoryjnych

2 Krok 2: Ocena projektu przez ekspertów

3 Krok 3: Ocena Etapu II

4 Krok 4: Przygotuj się do Panelu KOP (Etap II)

5 Krok 5: Panel i ocena ekspertów – sposób działania

6 Krok 6: Czekaj na możliwe wezwania po Panelu

7 Krok 7: Sprawdź wyniki końcowe oceny

8 Krok 8: Sprawdź swój arkusz oceny w LSI

9 Krok 9: Jeśli wynik jest negatywny – możesz złożyć protest

Krok 5: Panel i ocena ekspertów – sposób działania

- w II Etapie wniosek jest oceniany przez **4 ekspertów**: **3 branżowych** i **1 finansowego**
- ekspert wiodący to zawsze specjalista branżowy
- kryteria mogą być oceniane przez **1 eksperta finansowego**, **3 ekspertów branżowych** lub wszystkich czterech ekspertów
- decyzje o końcowym wyniku oceny zapadają wspólnie:
  - jeśli brak zgody – odbywa się **głosowanie.**
  - przy **4 ekspertach** i remisie – **decyduje ekspert wiodący.**

9. Ocena projektów (6)

1 Krok 1: Ocena Etapu I – sprawdzanie kryteriów obligatoryjnych

2 Krok 2: Ocena projektu przez ekspertów

3 Krok 3: Ocena Etapu II

4 Krok 4: Przygotuj się do Panelu KOP (Etap II)

5 Krok 5: Panel i ocena ekspertów – sposób działania

6 Krok 6: Czekaj na możliwe wezwania po Panelu

7 Krok 7: Sprawdź wyniki końcowe oceny

8 Krok 8: Sprawdź swój arkusz oceny w LSI

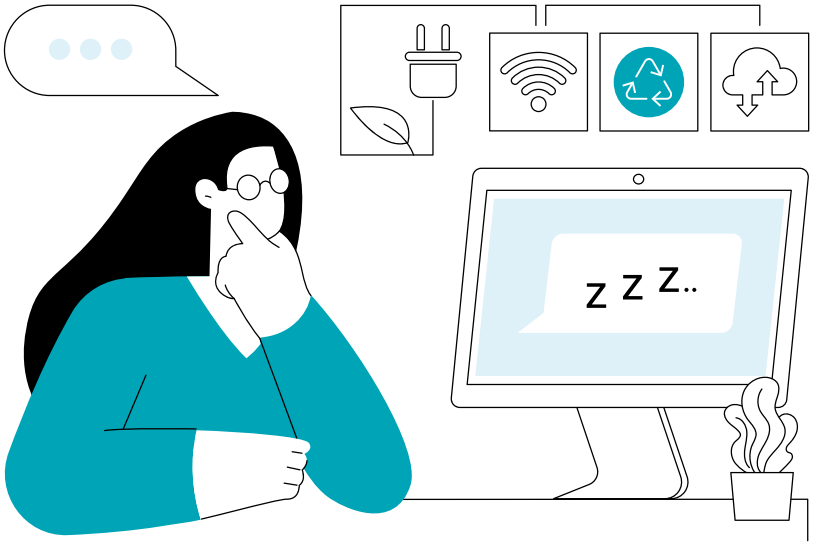
9 Krok 9: Jeśli wynik jest negatywny – możesz złożyć protest

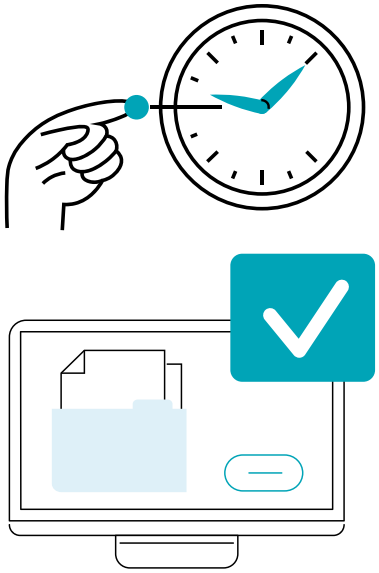
Krok 6: Czekaj na możliwe wezwania po Panelu

PARP może wysłać nawet **3 wezwania** do uzupełnienia/poprawienia wniosku:

a) masz **7 dni na odpowiedź,**

b) na techniczne korekty (np. budżet, wskaźniki) **masz 5 dni.**





9. Ocena projektów (7)

1 Krok 1: Ocena Etapu I – sprawdzanie kryteriów obligatoryjnych

2 Krok 2: Ocena projektu przez ekspertów

3 Krok 3: Ocena Etapu II

4 Krok 4: Przygotuj się do Panelu KOP (Etap II)

5 Krok 5: Panel i ocena ekspertów – sposób działania

6 Krok 6: Czekaj na możliwe wezwania po Panelu

7 Krok 7: Sprawdź wyniki końcowe oceny

8 Krok 8: Sprawdź swój arkusz oceny w LSI

9 Krok 9: Jeśli wynik jest negatywny – możesz złożyć protest

Krok 7: Sprawdź wyniki końcowe oceny

- PARP publikuje (w ciągu **2 dni** od zatwierdzenia):
  - listę projektów wybranych do dofinansowania (z kwotą),
  - listę projektów ocenionych negatywnie (z punktacją).
- Kolejność ustalana na podstawie liczby punktów.
- Przy remisie – decydują:
  - przynależność do **Krajowego Klastra Kluczowego,**
  - zarządzanie firmy **przez kobietę.**

9. Ocena projektów (8)

1 Krok 1: Ocena Etapu I – sprawdzanie kryteriów obligatoryjnych

2 Krok 2: Ocena projektu przez ekspertów

3 Krok 3: Ocena Etapu II

4 Krok 4: Przygotuj się do Panelu KOP (Etap II)

5 Krok 5: Panel i ocena ekspertów – sposób działania

6 Krok 6: Czekaj na możliwe wezwania po Panelu

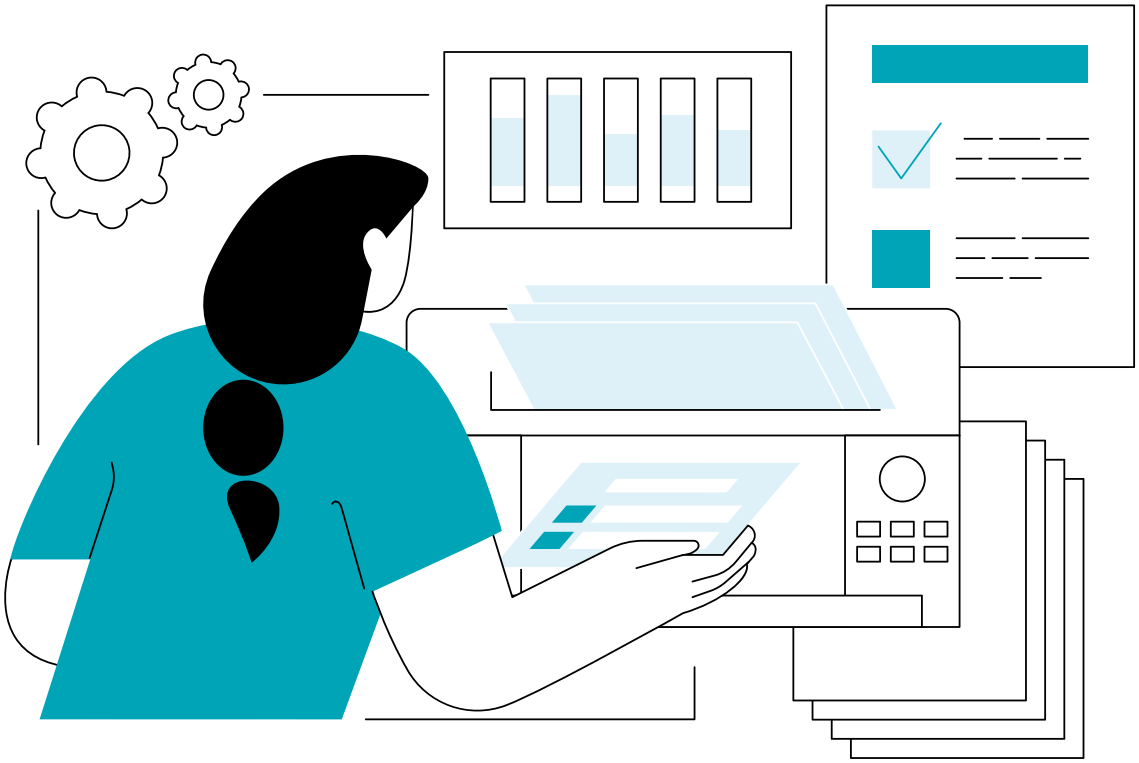
7 Krok 7: Sprawdź wyniki końcowe oceny

8 Krok 8: Sprawdź swój arkusz oceny w LSI

9 Krok 9: Jeśli wynik jest negatywny - możesz złożyć protest

Krok 8: Sprawdź swój arkusz oceny w LSI

1. Arkusz oceny Etapu II dostępny po publikacji wyników.
2. Sam arkusz to informacja techniczna – oficjalna decyzja przychodzi **pismem z PARP.**



9. Ocena projektów (9)

1 Krok 1: Ocena Etapu I – sprawdzanie kryteriów obligatoryjnych

2 Krok 2: Ocena projektu przez ekspertów

3 Krok 3: Ocena Etapu II

4 Krok 4: Przygotuj się do Panelu KOP (Etap II)

5 Krok 5: Panel i ocena ekspertów – sposób działania

6 Krok 6: Czekaj na możliwe wezwania po Panelu

7 Krok 7: Sprawdź wyniki końcowe oceny

8 Krok 8: Sprawdź swój arkusz oceny w LSI

9 Krok 9: Jeśli wynik jest negatywny – możesz złożyć protest

Krok 9: Jeśli wynik jest negatywny – możesz złożyć protest

- Masz **14 dni od doręczenia pisma** na złożenie protestu do PARP.
- PARP ma **21 dni** na rozpatrzenie protestu, a w przypadku konieczności uzyskania opinii eksperta zewnętrznego – **45 dni**.

W każdej chwili możesz protest **wycofać**.

10. Uwaga

Uwaga: Niniejszy materiał stanowi jedynie skrócony i informacyjny opis systemu oceny. Szczegółowe i wiążące informacje znajdują się w dokumentacji do naboru (Regulamin wyboru projektów, załączniki i wytyczne).

*Materiał dotyczy kategorii **Biotechnologie** w ramach programu. Informacje na temat pozostałych kategorii tematycznych zostaną przedstawione w kolejnych materiałach.

*Należy pamiętać, że niniejszy materiał ma charakter wyłącznie **informacyjny i uproszczony,** a jego celem jest przybliżenie ogólnych zasad i kryteriów. **Szczegółowe i wiążące informacje znajdują się wyłącznie w oficjalnej dokumentacji programowej,** do której należy się odwoływać na każdym etapie przygotowania i realizacji projektu.